

FISCO PRATICO

magazine

Sintesi Srl

38100 Trento Località Lamar di Gardolo, 81
 Tel. 0461- 968.900 / 1 - Fax 0461- 968.989
 Codice Fiscale, Partita Iva e Numero iscrizione
 al Registro Imprese di Trento: 00 616 500 229
info@sintesiservizi.com
<http://www.sintesiservizi.com>

Febbraio 2005

Anno II
 N. 2

Informazione tributaria Informazione tributaria Informazione tributaria

Appuntamenti del mese Febbraio 2005

15 febbraio
 Martedì

- Studi di settore: invio nuovi questionari

16 febbraio
 Mercoledì

- Versamento Iva mese di gennaio 2005
 - Versamento ritenute fiscali
 - Versamento contributi previdenziali dipendenti e collaboratori
 - Invio telematico dichiarazioni d'intento esportatori abituali ricevute nel mese di gennaio 2005

21 febbraio
 Lunedì

- Elenchi intra mese di gennaio 2005

28 febbraio
 Lunedì

- Comunicazione annuale dati Iva relativi al 2004

Sommario

Pag. 1..... Scadenze del mese

Pag. 2..... **Privacy (Seconda parte): Nozioni indispensabili e note operative**

Pag. 3..... **Dipendenti e simili: denunce retributive (modello Emens)**

Pag. 3..... **Studi di settore: nuovi questionari**

Pag. 4..... *continua* **Studi di settore: nuovi questionari**

FISCO PRATICO magazine

Febbraio 2005

Informazione tributaria Informazione tributaria Informazione tributaria

Privacy: nozioni indispensabili e note operative (Seconda parte)

Misure minime di sicurezza

(Adempimenti prorogati al 30.6.2005,
ovvero al 30.9.2005)

La legge impone specifiche misure di sicurezza variabili in relazione:

- a) all'utilizzo dei dati **solo tramite carta** senza ausilio di computer,
 - b) all'utilizzo dei dati con l'ausilio di **computer**,
- Le misure di sicurezza hanno lo scopo di **ridurre al minimo la perdita**, la distruzione, l'accesso a persone non autorizzate di dati, nonché la dispersione, diffusione o comunicazione a soggetti non autorizzati. Tutti devono adottarle in base a criteri di normale prudenza.

Vi sono comunque delle **misure minime** imposte dalla legge.

- 1) **Carta:** se i dati sono trattati su carta è necessario che gli estranei non abbiano accesso ai dati; questo comporta delle precauzioni quali, a titolo esemplificativo:
 - a) i documenti non devono essere lasciati su scaffali o scrivanie alla portata di tutti;
 - b) le pratiche devono essere disposte in modo da non consentire l'accesso ad estranei (armadi, opportune chiusure, ecc.);
 - c) non devono essere lasciate da sole persone estranee in un locale ove sono custoditi documenti contenenti dati di altri soggetti;
 - d) i certificati contenenti dati sensibili non è obbligatorio che siano custoditi sotto chiave ma è sufficiente che siano "controllati e custoditi" con sufficiente sicurezza.
- 2) **Computer:** se i dati sono utilizzati tramite computer sono necessarie le seguenti misure minime di sicurezza, da adottare qualsiasi sia il sistema informatico:
 - **password personale** a 8 caratteri (non cedibile),
 - **copie periodiche** (salvataggio dei dati),
 - **antivirus** con relativi aggiornamenti,
 - redazione del **Documento programmatico sulla sicurezza (DPS)**, solo nel caso in cui il computer sia utilizzato per il **trattamento dei dati sensibili o giudiziari**. Diventa di fatto obbligatorio per le ditte che fanno

internamente le paghe o comunque gestiscono il foglio presenze in modo telematico. Il DPS deve essere aggiornato tutti gli anni entro il 31 marzo e ne deve essere fatta menzione nella Relazione accompagnatoria al bilancio.

Se non si adottano le misure minime di sicurezza **non si possono trattare in alcun modo i dati.**

Conclusioni

Obblighi imposti dalla normativa sulla Privacy

- a) **Nomina** di:
 - a. incaricati (dipendenti, collaboratori familiari) con cadenza almeno annuale. Agli stessi sono fornite istruzioni circa il controllo e la custodia dei dati,
 - b. Responsabile interno,
 - c. Titolare,
 - d. Responsabile esterno (se la contabilità o le paghe sono tenute all'esterno).
- b) **Informativa e consenso:** vale quanto detto in dettaglio nella prima parte.
- c) L'**accesso** agli archivi contenenti dati sensibili o giudiziari è controllato e le persone che vi accedono devono essere preventivamente autorizzate.
- d) **Conservazione:** i documenti cartacei devono essere conservati in armadi non accessibili ad estranei, e in particolare i dati sensibili devono essere custoditi preferibilmente sotto chiave.
- e) **Utilizzo Computer:** se la ditta possiede e utilizza computer è necessario:
 - Adottare le misure minime sulla sicurezza previste per i computer,
 - Redigere il DPS, se vi è trattamento di dati sensibili o giudiziari su computer.
- f) **Relazione accompagnatoria al bilancio:** è necessario farne menzione.

Scadenze

- Redazione DPS: **30.6.2005**
- Adozione misure minime di sicurezza: **30.6.2005** (al 30.9.2005, in caso di obiettive difficoltà di natura tecnica)

FISCO PRATICO

magazine

Febbraio 2005

Informazione tributaria Informazione tributaria Informazione tributaria

Dipendenti e simili: Denunce retributive (modello EMENS)

Nuovo adempimento

A partire dal **2005** tutti i datori di lavoro dovranno **trasmettere mensilmente** agli **Enti previdenziali** (INPS e INPDAP) **in via telematica** (direttamente o tramite gli incaricati), entro l'ultimo giorno del mese successivo a quello di riferimento, i dati retributivi e le informazioni utili al calcolo dei contributi, all'implementazione delle posizioni assicurative individuali ed all'erogazione delle prestazioni, riguardanti:

- lavoratori **dipendenti**;
- **collaboratori** a progetto
- collaboratori occasionali;
- **incaricati** delle vendite a domicilio;
- **associati in partecipazione**, con apporto di solo lavoro.

Per la prima scadenza di presentazione il termine è differito al **2 Maggio 2005**, data entro la quale saranno inviati i dati relativi ai mesi di **gennaio, febbraio e marzo**.

Vantaggi e semplificazioni

Tutto questo consentirà un tempestivo aggiornamento dei conti assicurativi ed una maggior precisione delle informazioni retributive e contributive individuali.

Il nuovo adempimento rappresenta una semplificazione delle attività di aziende ed intermediari, in quanto le informazioni che vengono richieste, coincidendo con quelle espresse sulle buste paga dei lavoratori, consentono l'automazione del processo e garantiscono un assoluto allineamento tra cedolini, DM10 e denunce mensili.

Nell'immediato, con riferimento all'anno di competenza 2005, vengono **eliminati** i modd. SA/sost, i modd. GLA e vengono fortemente semplificati i modd. 770 e CUD 2006 che non dovranno più riportare il dettaglio dei dati previdenziali.

Studi di settore: nuovi questionari

Premessa

Gli studi di settore sono lo strumento utilizzato dall'amministrazione finanziaria per valutare la capacità del contribuente di produrre ricavi/compensi e sono elaborati tramite la raccolta di elementi di carattere contabile ed elementi specifici dell'attività svolta dal contribuente.

L'Agenzia delle Entrate ha recentemente **approvato 11 nuovi questionari** finalizzati all'evoluzione di 19 studi di settore attualmente in vigore (come risulta nella **tabella sottostante**).

Ai contribuenti la cui attività è soggetta a studio di settore interessato da aggiornamento, è stata inviata una comunicazione da parte dell'Agenzia delle Entrate contenente le indicazioni per reperire la modulistica necessaria.

Soggetti interessati

Sono obbligati alla compilazione dei questionari coloro che nel **2003** hanno esercitato **in via prevalente** una delle attività elencate nella seguente tabella.

Soggetti esclusi

Sono esonerati dalla compilazione del questiona-

rio i soggetti che:

- hanno conseguito dall'esercizio delle attività indicate in tabella un ammontare di ricavi **inferiore all'80%**;
- hanno conseguito ricavi/compensi **superiori a Euro 5.164.569**;
- nel 2003 sono stati interessati da una **causa di esclusione** degli studi di settore;
- determinano il reddito con **criteri forfetari**.

Termine di presentazione

I soggetti interessati devono inviare i questionari entro il **15.02.2005**, esclusivamente in via telematica, direttamente o per il tramite di intermediari abilitati.

Contenuto dei questionari

I dati da inserire nel questionario sono relativi all'anno **2003**. Il questionario è composto dai seguenti quadri:

- **Dati anagrafici e relativi all'attività**;
- **Quadro D**, contenente i dati relativi agli elementi specifici dell'attività;
- **Quadro E**, relativo ai beni strumentali (presente solo in alcuni modelli).

FISCO PRATICO

magazine

Febbraio 2005

Informazione tributaria Informazione tributaria Informazione tributaria

continua Studi di settore: nuovi questionari

Studio	Attività	Descrizione
MANIFATTURE		
ESD03	15.61.1	Molitura del frumento
	15.61.2	Molitura di altri cereali
	15.61.3	Lavorazione del risone
	15.61.4	Altre lavorazioni di semi e granaglie
ESD21	33.40.1	Fabbricazione di armature per occhiali di qualsiasi tipo; montatura in serie di occhiali
	33.40.2	Confezionamento ed apprestamento di occhiali da vista e lenti a contatto
ESD33	27.41.0	Produzione di metalli preziosi e semilavorati
	36.22.1	Fabbricazione di oggetti di gioielleria ed oreficeria, di metalli preziosi, etc.
	36.22.2	Lavorazione di pietre preziose e semipreziose per gioielleria e per uso industriale
ESD37	35.11.1	Cantieri navali per costruzioni metalliche
	35.11.2	Cantieri navali per costruzioni non metalliche
	35.11.3	Cantieri di riparazioni navali
	35.12.0	Costruzione e riparazione di imbarcazioni da diporto e sportive
SERVIZI		
ESG72B	60.21.0	Altri trasporti terrestri, regolari, di passeggeri
	60.23.0	Altri trasporti terrestri non regolari di passeggeri
COMMERCIO		
ESM18A	51.22.0	Commercio all'ingrosso di fiori e piante
ESM21	51.31.0	Commercio all'ingrosso di frutta e ortaggi
	51.32.1	Commercio all'ingrosso di carne fresca, congelata e surgelata
	51.32.2	Commercio all'ingrosso di prodotti di salumeria
	51.33.1	Commercio all'ingrosso di prodotti lattiero-caseari e di uova
	51.33.2	Commercio all'ingrosso di oli e grassi alimentari
	51.34.1	Commercio all'ingrosso di bevande alcoliche
	51.34.2	Commercio all'ingrosso di altre bevande
	51.36.0	Commercio all'ingrosso di zucchero, cioccolato, dolci, prodotti da forno
	51.37.B	Commercio all'ingrosso di tè, cacao, droghe e spezie
	51.38.1	Commercio all'ingrosso di prodotti della pesca freschi
	51.38.2	Commercio all'ingrosso di prodotti della pesca congelati, surgelati, conservati, secchi
	51.38.3	Commercio all'ingrosso di altri prodotti alimentari
	51.39.1	Commercio all'ingrosso non specializzato di prodotti surgelati
	51.39.2	Commercio all'ingrosso non specializzato di prodotti alimentari, bevande e tabacco
ESM22	51.43.1	Commercio all'ingrosso di elettrodomestici, di apparecchi radiotelevisivi, etc.
	51.43.2	Commercio all'ingrosso di supporti, vergini o registrati, audio, video, informatici
	51.43.3	Commercio all'ingrosso di materiali radioelettrici, telefonici e televisivi
	51.43.4	Commercio all'ingrosso di articoli per illuminazione e materiale elettrico vario
	51.44.1	Commercio all'ingrosso di vetrerie e cristallerie
	51.44.2	Commercio all'ingrosso di ceramiche e porcellane
51.44.5	Commercio all'ingrosso di coltelleria, posateria e pentolame	
ESM25	51.47.6	Commercio all'ingrosso di giochi e giocattoli
	51.47.7	Commercio all'ingrosso di articoli sportivi (comprese le biciclette)
ESM35	52.33.1	Erboristerie
PROFESSIONISTI		
ESK06	74.12.C	Servizi forniti da revisori contabili, periti, consulenti